

Số: /KH-TTYT

Phù Mỹ, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của Trung tâm Y tế năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 106/KH-SYT ngày 26/12/2023 của Sở Y tế Bình Định về Cải cách hành chính trong ngành Y tế năm 2024; Căn cứ nhiệm vụ được giao, Trung tâm Y tế huyện Phù Mỹ xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính của Trung tâm Y tế năm 2024, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, bám sát mục tiêu, hoàn thành các chỉ tiêu theo Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 14/5/2021 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội XX Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020-2025.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả Quyết định số 3809/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ, góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2024, trong đó tập trung thực hiện các giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số Chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI) năm 2024.

2. Yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị các cấp trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; lấy kết quả thực hiện làm thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, năng lực, hiệu quả công tác của đơn vị, cá nhân gắn với bình xét thi đua, khen thưởng để tạo động lực cho các đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024.

- Các khoa, phòng, trạm Y tế trên cơ sở quán triệt sâu sắc 07 quan điểm chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 để chủ động nghiên cứu, sáng tạo, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng giải pháp đổi mới trong tổ chức thực hiện làm khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của mỗi bộ phận.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu

Trung tâm Y tế tiếp tục tham gia xây dựng nền hành chính nhà nước phục vụ Nhân dân, dân chủ, pháp quyền, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch. Tổ chức bộ máy nhà nước cơ bản tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; phân cấp, ủy quyền hợp lý giữa các cấp; chú trọng nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động tổ chức bộ máy các cấp, nhất là cấp cơ sở; xây dựng đội ngũ viên chức y tế có đủ phẩm chất, năng lực, chuyên nghiệp, liêm chính, chí công, vô tư.

2. Chỉ tiêu

a) Tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về y tế, nhất là Luật Khám bệnh, chữa bệnh và các văn bản hướng dẫn thi hành; kiểm tra, rà soát việc thực hiện văn bản QPPL về y tế; báo cáo theo dõi thi hành pháp luật về y tế; tổ chức giải quyết phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức đối với việc thực hiện văn bản QPPL về y tế.

b) Thực hiện công tác số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; cung cấp dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước mức độ toàn trình đối với các thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

c) Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu số y tế, trong đó ưu tiên sử dụng các cơ sở dữ liệu dùng chung; Hoàn thành cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu quản lý công chức, viên chức; hồ sơ công việc phải được tạo lập dưới dạng điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

d) Tổ chức khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân và nhân viên y tế; bảo đảm tỷ lệ hài lòng của người dân và sự hài lòng của nhân viên y tế.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

a) Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức với ba trụ cột chính: tổ chức bộ máy; công vụ, viên chức; hành chính điện tử và chuyển đổi số y tế.

b) Đổi mới phong cách chỉ đạo, điều hành và triển khai theo hướng “làm gương, kỷ cương, trọng tâm, bút phá”, trong đó ưu tiên dành 60 - 70% thời gian làm việc thực hiện công tác quản lý nhà nước, dành 30 - 40% thời gian tập trung nghiên cứu đổi mới, đề xuất ý tưởng sáng tạo.

c) Tăng cường, nâng cao chất lượng kiểm tra thực hiện cải cách hành chính, kiểm tra nội dung được Sở Y tế ủy quyền, kiểm tra công vụ để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế tại các bộ phận trực thuộc; xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với viên chức gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân.

d) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ cải cách hành chính tại TTYT. Tổ chức hội nghị đối thoại, tọa đàm giữa Trung tâm Y tế với các tổ chức, công dân, doanh nghiệp để nắm bắt tình hình vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực thi chính sách, pháp luật để trao đổi, đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ sở hoạt động có hiệu quả.

đ) Triển khai thực hiện các giải pháp nhằm góp phần tiếp tục nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh (Par Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI) và Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023.

2. Cải cách thể chế

a) Nghiên cứu, rà soát đề tham mưu đề xuất ban hành, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy định, cơ chế, chính sách do Bộ Y tế và HĐND, UBND tỉnh ban hành về phát triển ngành y tế, nguồn nhân lực..., góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

b) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức cho viên chức, người lao động về chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tiếp tục đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và công tác theo dõi thi hành pháp luật một cách hiệu quả, thiết thực.

c) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực thi các văn bản quy phạm pháp luật trong ngành y tế; đảm bảo công khai, minh bạch các quy định, cơ chế chính sách bảo đảm việc tiếp cận của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

3. Cải cách thủ tục hành chính

a) Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian, quy trình giải quyết thủ tục hành chính; rà soát, xây dựng các quy chế phối hợp giải quyết liên thông các thủ tục hành chính nhằm cắt giảm chi phí, thời gian đi lại, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân.

b) Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 6958/UBND-KSTT ngày 21 tháng 11 năm 2022.

c) Tăng cường phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các khoa, phòng, trạm y tế siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, xử lý nghiêm khắc các trường hợp vi phạm trong giải quyết thủ tục hành chính.

d) Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Đề án “Phát huy vai trò của đoàn viên, thanh niên trong việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 giai đoạn 2022 -2027” nhằm nâng cao chất lượng các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

đ) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về lợi ích dịch vụ công trực tuyến; hạn chế việc tiếp nhận hồ sơ trực tiếp đối với các thủ tục đã được cung cấp dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục đẩy mạnh cung cấp dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính; thực hiện an toàn thông tin lưu trữ hồ sơ, giấy tờ điện tử có giá trị pháp lý cho tổ chức và công dân.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ về phân cấp quản lý theo Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 07/9/2023 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 95/KH-SYT ngày 13/11/2023 của Sở Y tế triển khai thực hiện Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 07/9/2023 của UBND tỉnh.

b) Hoàn thiện cơ sở dữ liệu phần mềm về viên chức của đơn vị đảm bảo đúng - đủ - sạch - sống.

c) Tiếp tục tham mưu việc thực hiện tinh giản biên chế viên chức, số lượng người làm việc trong tại TTYT theo đúng đối tượng, bảo đảm tỷ lệ và tiến độ theo kế hoạch.

d) Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 04/NQ-CP của Chính phủ ngày 10 tháng 01 năm 2022 về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước; khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Thực hiện cơ cấu viên chức theo vị trí việc làm; trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Đề án vị trí việc làm của viên chức y tế tại TTYT.

b) Tham mưu Sở Y tế tuyển dụng đủ số lượng biên chế được giao, nhất là bác sĩ; sử dụng, quản lý đội ngũ viên chức ngành y tế theo đúng quy định; đảm bảo cơ cấu viên chức hợp lý, đáp ứng đúng các tiêu chuẩn chức danh và khung năng lực theo vị trí việc làm.

c) Tiếp tục thực hiện các giải pháp xây dựng đội ngũ viên chức có đạo đức công vụ, trách nhiệm, lương tâm, tuân thủ pháp luật, đồng hành với sự phát triển của ngành y tế; nghiên cứu, bổ sung hoàn thiện tiêu chí đánh giá viên chức dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao bằng sản phẩm cụ thể và sự hài lòng của tổ chức và công dân.

d) Thực hiện cải cách mạnh mẽ chế độ công vụ, viên chức; tiếp tục thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức giai đoạn 2023 - 2025 để đáp ứng yêu cầu thực hiện chính quyền điện tử, chính quyền số.

đ) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý viên chức tại các khoa, phòng, trạm y tế; xử lý nghiêm những công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

6. Đổi mới cơ chế tài chính

a) Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập trong ngành y tế;

b) Xây dựng dự toán, chấp hành, quyết toán ngân sách; thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước theo quy định.

c) Thực hiện tốt Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị và báo cáo kết quả theo quy định.

d) Tăng cường công tác kiểm tra đối mới cơ chế tài chính gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động tại đơn vị.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử

a) Triển khai thực hiện hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đề ra trong Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 25/4/2022 của UBND tỉnh về triển khai Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Quyết định số 2955/QĐ-BYT ngày 28/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch thúc đẩy phát triển và sử dụng các nền tảng số y tế thực hiện chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

b) Thực hiện hiệu quả phát triển số hóa trong y tế: 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình; 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa.

c) Phát triển xã hội số trong y tế: Triển khai hiệu quả thanh toán điện tử không dùng tiền mặt và triển khai đơn thuốc điện tử; duy trì 100% dữ liệu Giấy chứng sinh, Giấy báo tử, Giấy Khám sức lái xe liên thông lên Cổng Giám định BHYT theo đúng quy định.

d) Chuyển đổi số trong phòng bệnh, khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe nhân dân: 100% các bệnh truyền nhiễm và các ca bệnh truyền nhiễm trên địa bàn huyện được quản lý trên nền tảng số; trên 90% người dân có hồ sơ sức khỏe điện tử;

đ) Chuyển đổi số trong khám bệnh, chữa bệnh: Nâng cấp cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin triển khai hồ sơ bệnh án điện tử không sử dụng bệnh án giấy, tiếp tục thực hiện cập nhật, phổ cập, chuẩn hóa dữ liệu trên hệ thống phần mềm Hồ sơ sức khỏe điện tử toàn dân.

e) Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử Trung tâm Y tế; tổ chức thực hiện việc tích hợp Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iDesk) đảm bảo các tính năng theo quy định; tích hợp điện tử hóa để nâng cao hiệu quả trong áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO.

g) Đẩy mạnh tuyên truyền cho tổ chức và công dân sử dụng chữ ký số cá nhân để thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đảm bảo giá trị pháp lý của các văn bản điện tử như: bệnh án điện tử, hoá đơn điện tử,...

(Kèm theo Phụ lục danh mục 20 nhiệm vụ trọng tâm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các khoa, phòng, trạm y tế tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch này đến toàn thể viên chức thuộc bộ phận mình quản lý.

- Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ cập nhật thông tin lên Trang thông tin điện tử của đơn vị về các quy trình TTHC để các tổ chức, công dân có nhu cầu được biết.

- Phòng Tổ chức – Hành chính giúp lãnh đạo TTYT theo dõi, đôn đốc các khoa, phòng, trạm y tế thực hiện Kế hoạch này.

- Phòng Tổ chức - Hành chính theo dõi tình hình thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2024 và báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế: định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm trước ngày 10 của tháng cuối quý theo quy định./.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các khoa, phòng, trạm y tế báo cáo kịp thời về Trung tâm Y tế để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Lãnh đạo TTYT;
- Công đoàn TTYT;
- Chi đoàn thanh niên;
- Khoa, phòng, trạm y tế;
- Trang TTĐT TTYT;
- Lưu: VT, TC-HC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Học

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số: _____/KH-TTYT ngày ____/01/2024 của TTYT huyện Phù Mỹ)

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH				
1	Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024	Kế hoạch của TTYT	- Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: 12/2023 Thực hiện: Cả năm
2	Kiểm tra cải cách hành chính và thực hiện nhiệm vụ được Giám đốc Sở Y tế ủy quyền năm 2024	Kế hoạch của TTYT	- Phòng TCHC; - Phòng KH-NV-ĐD	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
3	Truyền thông công tác cải cách hành chính tại đơn vị năm 2024	Kế hoạch của TTYT	- Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
4	Khảo sát, đo lường sự hài lòng của người bệnh và nhân viên y tế	Kế hoạch của TTYT	- Phòng KH-NV-ĐD	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
5	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 và báo cáo kết quả thực hiện	Kế hoạch của TTYT	- Phòng TCHC; - Phòng KH-NV-ĐD - Phòng TCKT.	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
6	Theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 và báo cáo kết quả thực hiện	Kế hoạch của TTYT	- Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
7	Rà soát, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị	Kế hoạch của TTYT	- Phòng KH-NV-ĐD	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Thực hiện: Quý II/2024

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC				
8	Thực hiện quy định về uỷ quyền của Sở Y tế đối với các đơn vị trực thuộc	Văn bản của Sở Y tế	Các phòng chức năng	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Thực hiện: Cả năm
9	Cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu về CCVC của tỉnh (đúng - đủ - sạch - sống)	Văn bản của Sở Y tế/Văn bản của TTYT	- Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Thực hiện: Cả năm 2024
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
10	Đề án vị trí việc làm viên chức tại đơn vị	Tờ trình của TTYT	Các phòng chức năng	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Thực hiện: Sau khi có Quyết định phê duyệt
11	Xây dựng chỉ tiêu thu hút bác sĩ, được sĩ năm 2024	Tờ trình của TTYT	Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý II/2024 Thực hiện: Sau khi có Quyết định phê duyệt
12	Tuyển dụng viên chức y tế	Tờ trình của TTYT	Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý II/2024 Thực hiện: Quý II, IV
13	Đào tạo, bồi dưỡng viên chức	Kế hoạch của TTYT	Phòng TCHC	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
14	Chuyển đổi vị trí công tác của đơn vị	Kế hoạch của TTYT	Các phòng chức năng	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
15	Kiểm tra việc chấp kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở.	Kế hoạch của TTYT	Các phòng chức năng	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
16	Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị năm 2024	Quyết định của TTYT	- Phòng TCHC; - Phòng KH-NV-ĐD - Phòng TCKT.	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
17	Thực hiện quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính; chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế	Báo cáo của TTYT	Phòng TCKT	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Thực hiện: Cả năm
18	Thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị	Quyết định của TTYT	Phòng TCKT	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ				
19	Chuyển đổi số y tế năm 2024	Kế hoạch của TTYT	Phòng KH-NV-ĐD	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
20	Ban hành danh mục hồ sơ công việc dưới dạng điện tử năm 2024	Quyết định của TTYT	- Bộ phận văn thư (thuộc phòng TCHC); - Bộ phận QTM (thuộc Phòng KH-NV-ĐD)	Các khoa, phòng, trạm Y tế	Ban hành Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
	TỔNG CỘNG: 20 NHIỆM VỤ				