

Số: /KH-TTYT

Phù Mỹ, ngày tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính của Trung tâm Y tế năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 105/KH-SYT ngày 30/12/2022 của Sở Y tế về cải cách hành chính của Sở Y tế năm 2023.

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, Trung tâm Y tế huyện Phù Mỹ xây dựng kế hoạch cải cách hành chính của Trung tâm Y tế năm 2023, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục tổ chức thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, bám sát mục tiêu, hoàn thành các chỉ tiêu theo Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 14 tháng 5 năm 2021 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội XX Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020 - 2025, Quyết định số 3809/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ, góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2023.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính; đổi mới tư duy và hành động sáng tạo trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của Trung tâm Y tế.

**2. Yêu cầu**

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị và đứng đầu các khoa, phòng, trạm y tế trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; lấy kết quả thực hiện làm thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, năng lực, hiệu quả công tác của đơn vị, các khoa, phòng, trạm y tế và từng cá nhân gắn với bình xét thi đua, khen thưởng để tạo động lực hoàn thành tốt nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023.

- Trên cơ sở quán triệt sâu sắc 07 quan điểm chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 để chủ động nghiên cứu, sáng tạo, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng giải pháp đổi mới trong tổ chức thực hiện làm khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của đơn vị.

**II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU**

**1. Mục tiêu**

Trung tâm Y tế tiếp tục tham gia xây dựng và triển khai thực hiện nền hành chính nhà nước phục vụ Nhân dân, dân chủ, pháp quyền, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch. Tổ chức bộ máy Trung tâm Y tế cơ bản tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; chú trọng nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động tổ chức bộ máy đơn vị; xây dựng đội ngũ viên chức y tế có đủ phẩm chất, năng lực, chuyên nghiệp, liêm chính, chí công, vô tư.

## **2. Chỉ tiêu**

a) 100% khoa, phòng, trạm y tế tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về y tế; kiểm tra, rà soát việc thực hiện văn bản QPPL về y tế; Trung tâm Y tế đảm bảo 100% báo cáo theo dõi thi hành pháp luật về y tế; tổ chức giải quyết phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức đối với việc thực hiện văn bản QPPL về y tế.

b) 100% thủ tục hành chính nội bộ được công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị; rà soát và trình phê duyệt phương án đơn giản hoá đối với ít nhất 10% thủ tục hành chính nội bộ.

c) Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu số y tế, trong đó ưu tiên sử dụng các cơ sở dữ liệu dùng chung; 100% khoa, phòng, trạm y tế hoàn thành cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu quản lý công chức, viên chức; đạt 50% hồ sơ công việc tại đơn vị, được tạo lập dưới dạng điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

đ) Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của khoa, phòng, trạm y tế; đảm bảo một phần chi thường xuyên có tỷ lệ tự chủ năm sau cao hơn năm trước.

e) Tổ chức khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân khi vào Trung tâm Y tế. Phấn đấu đến cuối năm 2023, bảo đảm tỷ lệ hài lòng của người dân đạt trên 85% khi sử dụng các dịch vụ khám chữa bệnh tại Trung tâm Y tế.

## **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

a) Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, lao động với ba trụ cột chính: tổ chức bộ máy, hoạt động nghề nghiệp viên chức; hành chính điện tử và chuyển đổi số y tế.

b) Đổi mới phong cách chỉ đạo, điều hành và triển khai theo hướng “làm gương, kỷ cương, trọng tâm, bút phá”, trong đó ưu tiên dành 60 - 70% thời gian làm việc thực hiện công tác quản lý, điều hành, dành 30 - 40% thời gian tập trung nghiên cứu đổi mới, đề xuất ý tưởng sáng tạo.

c) Nâng cao chất lượng kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính, tăng cường kiểm tra đột xuất, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của đơn vị; thực hiện kiểm tra tại các khoa, phòng, trạm y tế; xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với viên chức, lao động gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân.

d) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ cải cách hành chính Trung tâm Y tế.

### **2. Cải cách thể chế**

a) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức, người lao động về chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tiếp tục đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và công tác theo dõi thi hành pháp luật một cách hiệu quả, thiết thực.

b) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực thi các văn bản quy phạm pháp luật; đảm bảo công khai, minh bạch các quy định, cơ chế chính sách bảo đảm việc tiếp cận của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

### **3. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Đổi mới, nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức và công dân trong giải quyết thủ tục hành chính. Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian, quy trình, giấy tờ giải quyết thủ tục hành chính; rà soát, xây dựng các quy chế phối hợp giải quyết liên thông các thủ tục hành chính nhằm cắt giảm chi phí, thời gian đi lại, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân.

b) Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 6958/UBND-KSTT ngày 21 tháng 11 năm 2022.

c) Tăng cường phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, đứng đầu các khoa, phòng, trạm y tế; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công tác giải quyết thủ tục hành chính; xử lý nghiêm khắc các trường hợp vi phạm trong giải quyết thủ tục hành chính.

d) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về lợi ích dịch vụ công trực tuyến; hạn chế việc tiếp nhận hồ sơ trực tiếp đối với các thủ tục đã được cung cấp dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục đẩy mạnh cung cấp dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính; thực hiện an toàn thông tin lưu trữ hồ sơ, giấy tờ điện tử có giá trị pháp lý cho tổ chức và công dân.

### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

a) Tiếp tục rà soát, thành lập, tổ chức lại bộ máy các khoa, phòng theo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

b) Trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Đề án vị trí việc làm (sau khi có Thông tư hướng dẫn của Bộ Y tế).

c) Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế, số lượng người làm việc theo đúng đối tượng, bảo đảm tỷ lệ và tiến độ theo kế hoạch đề ra giai đoạn 2022 - 2026.

### **5. Cải cách chế độ công vụ**

a) Tiếp tục thực hiện các giải pháp xây dựng đội ngũ viên chức có đạo đức nghề nghiệp, trách nhiệm, lương tâm, tuân thủ pháp luật, đồng hành với sự phát triển của Trung tâm Y tế; nghiên cứu, bổ sung hoàn thiện tiêu chí đánh giá viên chức dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao bằng sản phẩm cụ thể và sự hài lòng của tổ chức và công dân.

b) Thực hiện cải cách mạnh mẽ chế độ viên chức và hoạt động nghề nghiệp; tiếp tục thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức giai đoạn 2023 - 2025 để đáp ứng yêu cầu thực hiện chính quyền điện tử, chính quyền số.

c) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý viên chức tại đơn vị; xử lý nghiêm những viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

## **6. Cải cách tài chính công**

a) Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập trong ngành y tế; nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị.

b) Tăng cường công tác kiểm tra cải cách tài chính công gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động tại đơn vị.

## **7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử**

a) Triển khai thực hiện Quyết định số 2955/QĐ-BYT ngày 28/10/2022 của Bộ Y tế về việc Phê duyệt Kế hoạch thúc đẩy phát triển và sử dụng các nền tảng số y tế thực hiện Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

b) Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 19/5/2022 của UBND tỉnh về Xây dựng nền tảng số, hoàn thiện và phát triển dịch vụ y tế thông minh phổ cập đến cấp cơ sở, đảm bảo điều kiện tham gia vào mạng lưới y tế thông minh toàn quốc.

c) Xây dựng hệ thống thông tin y tế tại đơn vị, đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng theo hồ sơ cấp độ an toàn thông tin được phê duyệt.

d) Tiếp tục triển khai thực hiện hồ sơ bệnh án điện tử tại Trung tâm Y tế theo lộ trình của Bộ Y tế;

e) Đẩy mạnh tuyên truyền cho tổ chức và công dân sử dụng chữ ký số cá nhân để thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đảm bảo giá trị pháp lý của các văn bản điện tử như: bệnh án điện tử, hoá đơn điện tử,...

*(Kèm theo Phụ lục danh mục 16 nhiệm vụ trọng tâm)*

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Trung tâm Y tế xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện trước ngày 10 của tháng cuối quý.

- Các khoa, phòng, trạm y tế tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, việc thực thi nhiệm vụ viên chức tại các khoa, phòng, trạm y tế.

- Phòng Tổ chức - Hành chính giúp lãnh đạo TTYT theo dõi, đôn đốc các khoa, phòng, trạm y tế thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị báo cáo kịp thời về Trung tâm Y tế để xem xét, giải quyết theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Sở Y tế (báo cáo);
- Lãnh đạo TTYT;
- Công đoàn TTYT;
- Chi đoàn Thanh niên;
- Khoa, phòng, TYT;
- Trang TTĐT TTYT;
- Lưu: VT, TC-HC.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thái Học**

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ TRONG TÂM CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA TRUNG TÂM Y TẾ NĂM 2023**

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Hoạt động/sản phẩm</b>	<b>Bộ phận chủ trì</b>	<b>Bộ phận phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH</b>				
1	Kiểm tra cải cách hành chính của TTYT năm 2023	Kế hoạch của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
2	Truyền thông công tác cải cách hành chính năm 2023.	Kế hoạch của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
3	Khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân khi sử dụng các dịch vụ khám chữa bệnh tại TTYT năm 2023.	Kế hoạch của TTYT	Phòng KHNV-ĐD	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>				
4	Xây dựng Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023	Kế hoạch của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
5	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023.	Kế hoạch của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>				
6	Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023	Kế hoạch tự kiểm tra của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
7	Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ năm 2023	Kế hoạch tự kiểm tra của TTYT	Phòng TC-HC	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Hoạt động/sản phẩm</b>	<b>Bộ phận chủ trì</b>	<b>Bộ phận phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC</b>				
8	Tham mưu ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các khoa, phòng, trạm y tế	Quyết định cấp có thẩm quyền	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Quý I, II
9	Xây dựng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các đề án, phương án thành lập, tổ chức lại các khoa, phòng.	Đề án của TTYT	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Sau khi có hướng dẫn của cấp có thẩm quyền
10	Xây dựng trình Sở Y tế, UBND tỉnh phê duyệt sửa đổi, bổ sung Đề án vị trí việc làm và số lượng người làm việc của đơn vị.	Đề án của TTYT	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Sau khi có hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>				
11	Đăng ký tuyển dụng viên chức y tế	Tờ trình của TTYT	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
12	Đào tạo bồi dưỡng viên chức	Kế hoạch của TTYT	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Ban hành: Quý I Thực hiện: Cả năm
13	Tham mưu, trình đào tạo, phát triển nguồn nhân lực y tế giai đoạn 2023 - 2025	Tờ trình của TTYT	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Quý II
<b>VI</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>				
14	Tham mưu ban hành Phương án thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.	Quyết định của UBND tỉnh	Phòng TCKT	Các phòng chức năng	Ban hành: Quý II Thực hiện: cả năm
<b>VII</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ</b>				

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Hoạt động/sản phẩm</b>	<b>Bộ phận chủ trì</b>	<b>Bộ phận phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
15	Triển khai thực hiện nền tảng số y tế trong quản lý, chăm sóc sức khỏe người dân và hình thành kho dữ liệu quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.	Văn bản triển khai	Phòng KHNV-ĐD	Các khoa, phòng	Khi có Kế hoạch của UBND tỉnh và Sở Y tế
16	Cập nhật dữ liệu hồ sơ sức khỏe điện tử trên địa bàn huyện.	Kế hoạch của TTYT	Phòng KHNV-ĐD	Các khoa, phòng	Ban hành: Quý II Thực hiện: cả năm
<b>TỔNG CỘNG: 16 NHIỆM VỤ</b>					